



 **AUDIOLIS**

FORMACIÓN PROGRAMADA PARA EMPRESAS

Curso de Gestión de los recursos hídricos

www.audiolis.com

Programa Formativo

FORMACIÓN PROGRAMADA PARA EMPRESAS



Curso de Gestión de los recursos hídricos

**Familia
profesional**

Agraria

Horas

60 horas

Modalidad

Online

Descripción del curso de

Gestión de los recursos hídricos

Objetivos del curso

Este Curso ENAA007PO GESTIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS le ofrece una formación especializada en la materia dentro de la Familia Profesional de Energía y agua.

Programa formativo

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL CICLO HIDROLÓGICO NATURAL

1. Funcionamiento, a nivel global y local
2. Importancia de los acuíferos y sus tipos, de los manantiales, etc.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ECOSISTEMAS ACUÁTICOS

1. Ecosistemas lénticos epicontinentales (lagos, lagunas, humedales)
2. Ecosistemas de agua dulce
3. Ecosistemas costeros
4. Humedales

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LEGISLACIÓN BÁSICA EN MATERIA DE AGUAS

1. Directiva Marco del Agua de la UE
2. Ley de Aguas, Real Decreto Legislativo 1/2001, de 20 de julio
3. Diferentes normativas en las demarcaciones hidrográficas y a nivel autonómico

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA GESTIÓN DE CUENCA, LA ADMINISTRACIÓN DEL AGUA

1. Confederaciones Hidrográficas y diversos entes autonómicos (Agencias de Aguas)
2. Gestión de las cuencas hidrográficas (CCHH)
3. Dominio público hidráulico
4. Planificación hidrológica (los planes hidrológicos de cuenca y el Plan Hidrológico Nacional)

UNIDAD DIDÁCTICA 5. USOS DEL AGUA

1. Caracterización de las aguas
2. Políticas de gestión de la demanda
3. Gestión del abastecimiento urbano
4. Gestión de usos agrarios
5. Sistemas y dispositivos de riegos
6. La calidad del agua
7. Sistemas de medida

UNIDAD DIDÁCTICA 6. GESTIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS DESDE EL PUNTO DE VISTA ECONÓMICO

1. Introducción a la economía del agua (precios, tarifas, cánones...)
2. La caracterización económica del uso de agua
3. El análisis de recuperación del coste de los servicios del agua
4. Instrumentos económicos, bancos de agua
5. Gestión del Dominio Público Hidráulico

6. Concesiones
7. Situaciones hidrológicas extremas: gestión y planes de la sequía
8. Riesgos de inundación y planes de gestión de la inundación

UNIDAD DIDÁCTICA 7. INFRAESTRUCTURAS Y OBRAS HIDRÁULICAS

1. Obras para suministro de agua
2. Abastecimientos a poblaciones e industrias
3. Regadíos
4. Mantenimiento de la capa freática utilizando agua superficial o subterránea
5. Saltos de agua, en todas sus variedades (uso energético)
6. Obras para navegación
7. Obras de defensa
8. Obras de conservación o mejora de la naturaleza
9. Obras de Saneamiento y depuración de aguas
10. Embalses y cauces para pesca, recreo o paisaje
11. Plantas y sistemas de desalación de agua del mar

UNIDAD DIDÁCTICA 8. CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN

1. Objetivos ambientales (instrumentos que la planificación hidrológica establece para asegurar la protección de las aguas

superficiales, subterráneas, zonas protegidas, masas de aguas artificiales y masas de aguas muy modificadas), a fin de prevenir su deterioro, protegerlas, mejorarlas y regenerarlas

2. Sustancias prioritarias que deben controlarse y evitarse con el objeto de alcanzar un buen estado de las aguas

UNIDAD DIDÁCTICA 9. CAMBIO CLIMÁTICO Y LA GESTIÓN DEL AGUA

1. Cambios en los regímenes climáticos e hídricos
2. Evolución previsible de diferentes sistemas hídricos y ecosistemas con diferentes escenarios
3. Disponibilidad y acceso a los recursos hídricos
4. Efectos sobre el agua en diversos sectores
5. Incremento de efectos climáticos adversos y sus consecuencias sobre los recursos hídricos

UNIDAD DIDÁCTICA 10. GESTIÓN DEL AGUA EN LA EMPRESA

1. Programa de gestión y ahorro de agua en la empresa
2. Compromiso para la reducción del consumo de agua
3. Análisis del uso del agua en la empresa
4. Recogida de información sobre comportamientos y actitudes, y sobre instalaciones y equipos



Más formación
Mejores emplead@s
Mayores resultados

Ventajas de la formación continua bonificada

01 MEJORES RESULTADOS

Incremento de los resultados económicos de la empresa fruto de la mejora y el reciclaje profesional de sus empleados.

02 PRODUCTIVIDAD

Aumenta la productividad de sus empleados.

03 SIN COSTES

Formación de calidad sin coste para la empresa ni para el trabajador.

04 CLIMA LABORAL

Mejora el clima laboral al sentirse los empleados mejor valorados por la empresa.

05 COMPROMISO

Mejora la imagen de la empresa y aumenta la motivación y el compromiso de los empleados.



Características de nuestros cursos online

APOYO CONTINUO

Formación impartida por expertos en la materia y seguimiento y apoyo continuo.

CAMPUS VIRTUAL

Permite al alumnado conectarse sin limitaciones horarias ni lugar de impartición.

CONTENIDOS INTERACTIVOS

Diseñados para conseguir un avance progresivo y motivante para el alumnado.



· Más formación, mejor empleo ·

952 10 14 94 · info@audiolis.com · www.audiolis.com