



FORMACIÓN PROGRAMADA PARA EMPRESAS

---

# Curso de Cumplimentación de declaraciones y autoliquidaciones tributarias

# Programa Formativo

FORMACIÓN PROGRAMADA PARA EMPRESAS



## Curso de

**Cumplimentación de declaraciones y autoliquidaciones  
tributarias**

**Familia  
profesional**

Administración y oficinas

**Horas**

25 horas

**Modalidad**

Online

# Descripción del curso de Cumplimentación de declaraciones y autoliquidaciones tributarias

## Objetivos del curso

Identificar los diferentes programas de ayuda asociados a cada tributo.

Describir las principales aplicaciones de cada uno de ellos.

## Programa formativo

### 1.Obligaciones formales y materiales de los contribuyentes.

### 2. Declaraciones y autoliquidaciones.

2.1.Concepto y clases.

2.2. Calendario del contribuyente .

### 3. Principales modelos de declaraciones y autoliquidaciones de impuestos

3.3. Lugar.

3.4. Plazo.

3.5.Forma de presentación.

### 4. Cumplimentación y cálculo de la declaración-autoliquidación anual de IRPF.

4.1. Rentas sujetas y exentas .

4.2.Rendimiento de trabajo

4.3. Rendimiento del capital mobiliario.

4.4. Rendimiento del capital inmobiliario.

4.5. Ganancias y pérdidas patrimoniales.

4.6. Base imponible y liquidable.

4.8. Deducciones.

4.9. El borrador de la declaración del IRPF: confirmación y rectificación .

### 5. Cumplimentación y cálculo de las declaraciones y autoliquidaciones de IVA.

5.1. Cuotas trimestrales de IVA.

5.2. La devolución mensual de IVA.

5.3. La declaración anual de operaciones con terceras personas.

**6. Cumplimentación y cálculo de las declaraciones y autoliquidaciones del Impuesto de Sociedades.**

- 6.1. Modelos a cumplimentar.
- 6.2. Pagos fraccionados.
- 6.3. Declaración anual.

**7. Cumplimentación y cálculo de las principales declaraciones de los impuestos autonómicos y locales.**

- 7.1. Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados
- 7.2. Impuesto sobre actividades económicas
- 7.3. Impuesto sobre bienes inmuebles
- 7.4. Otros impuestos

**8. La tramitación/gestión de operaciones y servicios de naturaleza tributaria por internet**

- 8.1. El certificado de firma electrónica
- 8.2. Cumplimentación de declaraciones vía telemática

**9. Elaboración de fichas electrónicas, etiquetas e informes de contribuyentes****10. Obligaciones de las entidades sin personalidad jurídica propia**

## Ventajas de la formación continua bonificada

### 01 MEJORES RESULTADOS

Incremento de los resultados económicos de la empresa fruto de la mejora y el reciclaje profesional de sus empleados.

### 02 PRODUCTIVIDAD

Aumenta la productividad de sus empleados.

### 03 SIN COSTES

Formación de calidad sin coste para la empresa ni para el trabajador.

### 04 CLIMA LABORAL

Mejora el clima laboral al sentirse los empleados mejor valorados por la empresa.

### 05 COMPROMISO

Mejora la imagen de la empresa y aumenta la motivación y el compromiso de los empleados.



# Características de nuestros cursos online

## APOYO CONTINUO

Formación impartida por expertos en la materia y seguimiento y apoyo continuo.

## CAMPUS VIRTUAL

Permite al alumnado conectarse sin limitaciones horarias ni lugar de impartición.

## CONTENIDOS INTERACTIVOS

Diseñados para conseguir un avance progresivo y motivante para el alumnado.



· Más formación, mejor empleo ·

952 10 14 94 · [info@audiolis.com](mailto:info@audiolis.com) · [www.audiolis.com](http://www.audiolis.com)