



FORMACIÓN PROGRAMADA PARA EMPRESAS

Curso de Cómo organizar e impartir formación programada (FUNDAE)

Programa Formativo

FORMACIÓN PROGRAMADA PARA EMPRESAS



Curso de

Cómo organizar e impartir formación programada (FUNDAE)

**Familia
profesional**

Administración y oficinas

Horas

45 horas

Modalidad

Online

Descripción del curso de

Cómo organizar e impartir formación programada (FUNDAE)

Objetivos del curso

Saber hacer la gestión de organización e impartición de la formación programada para las empresas conociendo el marco normativo, la documentación a solicitar a las empresas y la que tiene que generar la entidad organizadora y/o impartidora, así como el trámite con la Fundae desde la creación de una acción formativa en su aplicativo hasta la justificación de costes.

Programa formativo

Módulo 1

- Introducción a la formación profesional para el empleo.
- Modalidades de formación profesional para el empleo.
- Financiación del sistema de formación.
- Sistema de aplicación de deducciones o sistema de bonificaciones.
- Aspectos básicos de la formación programada por las empresas.
- Obligaciones de las empresas participantes.
- Características de las acciones formativas.
- Gestión de las acciones formativas.
- Comunicación de inicio de formación.
- Comunicación de fin del curso.

Módulo 2

- Cofinanciación privada y RLT.
- Obligaciones de la empresa en la cofinanciación privada.
- Opciones de la empresa.
- Derecho de información.
- Aspectos técnicos de la formación bonificada.
- Formación online. Sistema tutorial. Requisitos y funciones de los tutores.
- El aplicativo de la Fundación Estatal.
- La tutorización I.
- La tutorización II.
- Justificación económica. Imputación de costes. Facturación.
- Facturación de la formación bonificada.
- Seguimiento y control de los recursos.
- Errores e incidencias.

Módulo 3

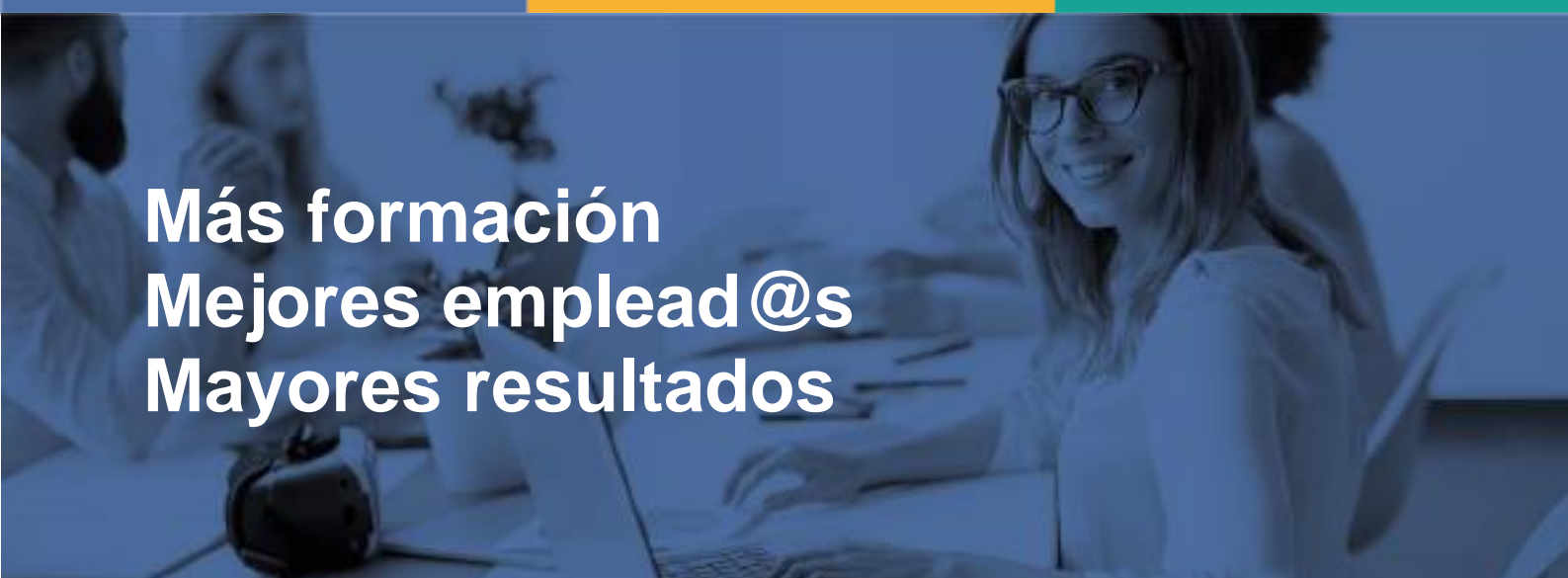
- Características de las Entidades Organizadoras y Entidades de Formación.
- Obligaciones de las entidades externas o entidades organizadoras de formación programada (bonificada).
- Funciones y obligaciones de las entidades de formación (Impartidoras) en la formación programada.
- Documentos de gestión de la formación programada.
- Documentos de gestión y control de cursos bonificados.
- Herramientas de control en el aplicativo de formación programada.
- Grupos formativos y estados de la formación programada.
- Trazabilidad y Control de la Formación Programada (Bonificada).
- Documentación y acreditación de la formación programada.

Módulo 4

- Aspectos generales del procedimiento de comprobación e inspección.
- Comprobación y seguimiento de los centros de formación programada. Seguimiento e infracciones.
- Características del seguimiento de los técnicos del SEPE. Caso modalidad presencial y online.
- Seguimiento de la teleformación.
- Conciliaciones no conformes del SEPE y Fundae. Principales motivos de conciliación no conforme.
- Recepción de la conciliación no conforme.
- Guía Didáctica Cómo organizar e impartir la Formación Programada (Bonificada) / Rev_06_d
- Motivos de la conciliación no conforme.
- Aspectos importantes para vigilar y no sufrir una conciliación no conforme.
- Seguro de accidentes y responsabilidad civil.

Módulo 5

- Nuevo aplicativo de Fundae a comienzo de cada año.
- Nuevas normativas del Sepe (Ministerio de Trabajo).
- Aula Virtual y Formación Bimodal.
- Características del aula virtual.
- La firma digital y las comunicaciones en la Formación Bonificada.
- El uso de los medios electrónicos según Fundae



**Más formación
Mejores emplead@s
Mayores resultados**

Ventajas de la formación continua bonificada

01 MEJORES RESULTADOS

Incremento de los resultados económicos de la empresa fruto de la mejora y el reciclaje profesional de sus empleados.

02 PRODUCTIVIDAD

Aumenta la productividad de sus empleados.

03 SIN COSTES

Formación de calidad sin coste para la empresa ni para el trabajador.

04 CLIMA LABORAL

Mejora el clima laboral al sentirse los empleados mejor valorados por la empresa.

05 COMPROMISO

Mejora la imagen de la empresa y aumenta la motivación y el compromiso de los empleados.



Características de nuestros cursos online

APOYO CONTINUO

Formación impartida por expertos en la materia y seguimiento y apoyo continuo.

CAMPUS VIRTUAL

Permite al alumnado conectarse sin limitaciones horarias ni lugar de impartición.

CONTENIDOS INTERACTIVOS

Diseñados para conseguir un avance progresivo y motivante para el alumnado.



· Más formación, mejor empleo ·

952 10 14 94 · info@audiolis.com · www.audiolis.com