



FORMACIÓN PROGRAMADA PARA EMPRESAS

Curso de Taller práctico con A3 Nóminas (a3ASESOR | nom)

Programa Formativo

FORMACIÓN PROGRAMADA PARA EMPRESAS



Curso de Taller práctico con A3 Nóminas

**Familia
profesional**

Administración y gestión

Horas

24 horas

Modalidad

Online (Aula virtual) para realizar simulaciones prácticas en directo con el programa A3 Nóminas

**Fechas y
duración**

Del 14/11/2022 al 14/12/2022
Lunes y miércoles de 16:00 a 19:00 horas

Descripción del curso de Taller práctico con A3 Nóminas

Objetivos del curso

Especialízate en la gestión de nóminas y laboral con un enfoque totalmente práctico, domina la gestión de nóminas con el curso práctico a3 Nóminas, el software laboral con mayor implantación en el despacho profesional.

Con un enfoque eminentemente práctico y aplicado a la realidad del despacho, con este curso bonificable podrás tener el conocimiento profesional necesario para desenvolverte con seguridad en un proceso de cálculo de nóminas.

Obtén con este curso bonificable el conocimiento práctico demandado actualmente en los despachos y empresas con la solución **a3ASESOR | nom**, el software de gestión laboral con mayor implantación y más utilizado por los profesionales.

Realiza este curso tutorizado y consigue un diploma acreditativo de tus conocimientos.

Aprenderás a llevar a cabo con seguridad procesos como:

- Configurar en la aplicación todas las variables que se pueden dar en un proceso de cálculo de nóminas
- Sacar de forma correcta los impuestos para las distintas administraciones

Programa formativo

UNIDAD 1. Empresa y Trabajadores

Tema 1.1 Inicio de la actividad de la empresa. Modelo TA6.
Tema 1.2 Alta trabajadores en la aplicación

UNIDAD 2. Seguridad Social

Tema 2.1 Régimen General de la Seguridad Social
Tema 2.2 Afiliación y alta en la Seguridad Social
Tema 2.3 Bases de Cotización

UNIDAD 3. Contrato de trabajo

Tema 3.1 Contrato de Trabajo
Tema 3.2 Extinción del Contrato
Tema 3.3 Suspensión del contrato

UNIDAD 4. Convenio Colectivo, pagas extraordinarias y novedades laborales

Tema 4.1 Convenios colectivos. Alta, revisión y actualización en el programa.

Tema 4.2 Pagas extraordinarias: Devengo semestral y anual.

Tema 4.3. Novedades laborales. Cambios tras Reforma Laboral.

UNIDAD 5. El salario

Tema 5.1 Concepto de salario

Tema 5.2 Conceptos salariales y no salariales.

Tema 5.3 Cálculo del recibo de salarios/Nómina. Hoja de salarios.

Tema 5.4 Lista imputación de costes

Tema 5.5 Resumen de nómina

UNIDAD 6. IRPF

Tema 6.1 Determinación de las Bases de IRPF y % de retención. Modelo 145.

Tema 6.2 Modelo 111 y 190.

UNIDAD 7. Incidencias: Vacaciones, Incapacidad Laboral y otras incidencias

Tema 7.1 Gestionar incidencias-suspensiones.

UNIDAD 8. Sistema de Liquidación Directa

Tema 8.1 SILTRA y fichero CRA

Resolución de caso práctico para el alumnado**Test de evaluación final**



Más formación
Mejores emplead@s
Mayores resultados

Ventajas de la formación continua bonificada

01 MEJORES RESULTADOS

Incremento de los resultados económicos de la empresa fruto de la mejora y el reciclaje profesional de sus empleados.

02 PRODUCTIVIDAD

Aumenta la productividad de sus empleados.

03 SIN COSTES

Formación de calidad sin coste para la empresa ni para el trabajador.

04 CLIMA LABORAL

Mejora el clima laboral al sentirse los empleados mejor valorados por la empresa.

05 COMPROMISO

Mejora la imagen de la empresa y aumenta la motivación y el compromiso de los empleados.



Características de nuestros cursos online

APOYO CONTINUO

Formación impartida por expertos en la materia y seguimiento y apoyo continuo.

CAMPUS VIRTUAL

Permite al alumnado conectarse sin limitaciones horarias ni lugar de impartición.

CONTENIDOS INTERACTIVOS

Diseñados para conseguir un avance progresivo y motivante para el alumnado.



· Más formación, mejor empleo ·

952 10 14 94 · info@audiolis.com · www.audiolis.com