



 **AUDIOLIS**

FORMACIÓN PROGRAMADA PARA EMPRESAS

Curso de Teletrabajo: productividad y seguridad informática

www.audiolis.com

Programa Formativo

FORMACIÓN PROGRAMADA PARA EMPRESAS



Curso de Teletrabajo: productividad y seguridad informática

| | |
|---|--------------------------|
| Familia profesional | Administración y gestión |
| Horas | 20 horas |
| Modalidad | Online |
| Contenidos formativos vinculados a | - |

Descripción del curso de Teletrabajo: productividad y seguridad informática

Objetivos del curso

- Configurar tu puesto de trabajo remoto.
- Garantizar el acceso a las principales herramientas de trabajo desde fuera de la oficina, como el teléfono, el correo electrónico o el propio ordenador de sobremesa.
- Conocer herramientas que permitan gestionar proyectos colaborativos y realizar su seguimiento de manera deslocalizada.
- Encontrar herramientas de comunicación pensadas para el trabajo en equipo con carácter no presencial.
- Descubrir herramientas para trabajar, almacenar y enviar archivos a través de internet.
- Conocer y diferenciar los dispositivos y herramientas que se pueden utilizar para el teletrabajo de una forma segura y eficaz.
- Estar al tanto de los métodos más importantes de acceso a los recursos corporativos a través de internet y saber aplicarlos de una forma segura.
- Reconocer la importancia que desempeña el personal de la empresa para mantener seguros todos los sistemas, información y dispositivos.

Programa formativo

Módulo 1. Herramientas de productividad para el teletrabajo
Unidad 1. Del entorno físico al entorno virtual
Las herramientas de tu entorno de trabajo
Definir las necesidades de tu puesto de trabajo
Planificar por adelantado y buscar las herramientas que cubran las nuevas necesidades de tu puesto de trabajo remoto
La importancia de la seguridad y la protección de datos
La necesidad de marcar límites entre la actividad profesional y la vida privada

Unidad 2. Acceder a tu ordenador de la oficina desde tu ordenador personal
Desvío de llamadas telefónicas y del correo electrónico
El escritorio remoto: AnyDesk y TeamViewer

Unidad 3. Planificación del tiempo: calendarios y gestores de tareas
Calendarios de Google
Cómputo de horas de trabajo
Lista de tareas, gestor de proyectos y CRM

Unidad 4. Comunicación con tu equipo: herramientas de chat colaborativo y de reuniones virtuales
Trabajo colaborativo con Slack
Herramientas de videoconferencia

Unidad 5. Trabajar en la nube
Herramientas de Google Drive
Otras herramientas para alojar y compartir archivos
Módulo 2. Seguridad informática en entornos de teletrabajo
Unidad 1. Equipos y herramientas para teletrabajar de forma segura
Equipos y herramientas proporcionados por la empresa
Equipos y herramientas proporcionados por el teletrabajador

Unidad 2. Conexión y acceso que garantizan la seguridad
Conexión segura (VPN, redes privadas virtuales, etc.)
Autenticación
Contraseñas
Red/wifi segura (evitar conectarse a wifis públicas o de terceros)

Unidad 3. Cómo hacer que el factor humano contribuya a la seguridad en el teletrabajo
Funciones y obligaciones
Prácticas seguras y recomendaciones:
Copias de seguridad periódicas
Extremar precauciones (pishing, documentos adjuntos, herramientas contra malware, etc.)
Proteger la información confidencial
Antivirus en los equipos de trabajo



Más formación Mejores emplead@s Mayores resultados

Ventajas de la formación continua bonificada

01 MEJORES RESULTADOS

Incremento de los resultados económicos de la empresa fruto de la mejora y el reciclaje profesional de sus empleados.

02 PRODUCTIVIDAD

Aumenta la productividad de sus empleados.

03 SIN COSTES

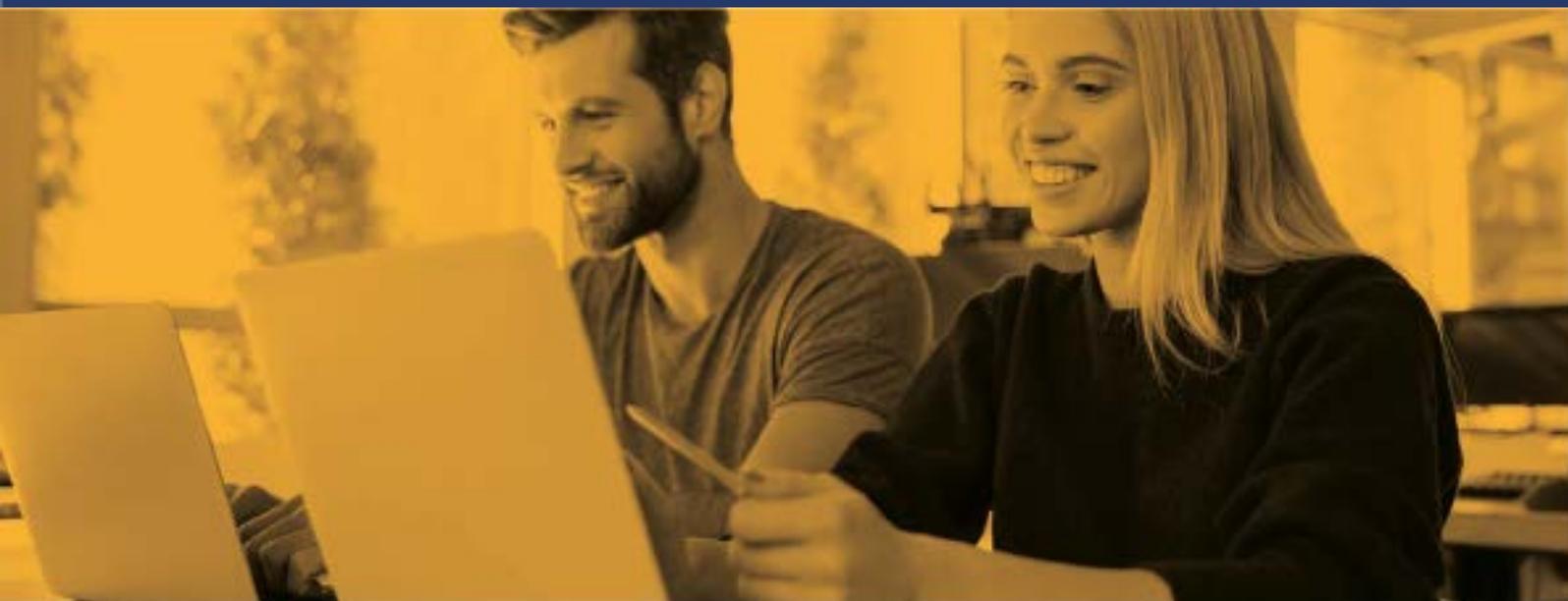
Formación de calidad sin coste para la empresa ni para el trabajador.

04 CLIMA LABORAL

Mejora el clima laboral al sentirse los empleados mejor valorados por la empresa.

05 COMPROMISO

Mejora la imagen de la empresa y aumenta la motivación y el compromiso de los empleados.



Características de nuestros cursos online

APOYO CONTINUO

Formación impartida por expertos en la materia y seguimiento y apoyo continuo.

CAMPUS VIRTUAL

Permite al alumnado conectarse sin limitaciones horarias ni lugar de impartición.

CONTENIDOS INTERACTIVOS

Diseñados para conseguir un avance progresivo y motivante para el alumnado.



· Más formación, mejor empleo ·

952 10 14 94 · info@audiolis.com · www.audiolis.com