

Marque con una X el periodo correspondiente:

Marroquinería Artesanal 7942.005.7

1º PERIODO FORMATIVO

Técnicas y elementos fundamentales del dibujo artístico.

Material para trazados geométricos y su empleo. La línea. Trazados geométricos elementales. Las escalas gráficas. Proporción exacta. Diseño de los productos y técnicas de color. Patrones de pequeñas piezas. Breves nociones de geometría. Patrones de pequeñas piezas de marroquinería. Adornos para el cuello. Llaveros. Crucifijos y colgantes. Pulseras. Monederos. Cinturones. Bolsos.

Técnicas y características de las materias primas.

Los curtidos. Operaciones ejecutadas en la curticería después del curtido. El control de los cueros. Los tintes y otros productos. Artículos de cuero. Los principales oficios relacionados con el cuero. Las propiedades del cuero. El repujado del cuero. La preparación del cuero. Los cueros sintéticos y los productos sustitutivos. Evolución del cuero. La piel. La preparación de las pieles para el curtido. El prestante y sus cortes. La humectación de los cueros. La deformación, el marcado, el fileteado. Los hilos. Los tejidos y las telas. Preparación del hilo, colocación en las espigas. Ejecución de una costura. Leznas y agujas. Sistemas de medidas unidades y equivalencias. Técnicas de preparado, ensamblado y moldeado. Los procedimientos del ensamblado del cuero. La costura. Las colas. Ensamblado y moldeado de la plantilla. Ensamblado y moldeado del tacón. Técnicas de montado y acabado. Montado y acabado de la suela. Montado y acabado del tacón. Maquinarias y equipos. Herramientas.

2º PERIODO FORMATIVO

Introducción ocupacional al sector.

Introducción. Análisis histórico de la actividad. La industria del cuero en España: Análisis económico empresarial. Ofertas de formación en el sector del cuero. Las pieles, clasificación según origen y naturaleza. Estructura, tipos, clasificación, defectos y métodos de conservación de la piel. Historia de las artes aplicadas al diseño y su evolución. Historia de la tecnología. El diseño industrial. El diseño por ordenador. Técnicas artísticas de diseño en piel y cuero. Grabado. Pirograbado. Labrado. Repujado. Moldeado. Tejido y trenzado. Trabajos varios.

Las industrias de la marroquinería.

Generalidades. Aplicados de la piel. Plan de fabricación. Estudio de la pequeña marroquinería. Aparatos, pesos y controles. Trabajos de Ribera. Curtición, recurtición, tintura y engrase. Operaciones previas a la terminación. Nutrido de cueros en la industria de la marroquinería. Evolución de las Artes del cuero. Generalidades. Nutrido de diversas pieles. Estudio de los agentes componentes de los licores grasos. Empleo de aceites sulfonados. Aceitado de cueros curtidos al cromo. Impermeabilización del cuero para suelas. Acabados de cueros en la industria de la marroquinería. Generalidades. Procedimientos varios del acabado. Productos de acabado para cueros. Las pequeñas marroquinerías. Adornos para el cabello. Llaveros. Crucifijos y colgantes. Pulsera. Pulsera de reloj. Monedero de bandolera. Monedero de cinturón. Cinturón de falsa trenza de tres cabos. Cinturón con hebilla adelante. Bolso de sport. Bolso de vestir con bolsillo delantero. Ejemplos de elaboración de otros pequeños artículos de cuero. Peletería.

Marque con una X el periodo correspondiente:

Marroquiner Artesanal
7942.005.7

3º PERIODO FORMATIVO

Presupuestos.

Introducción al control presupuestario: La planificación y el control. Conceptos y aplicaciones. El presupuesto general. Ventajas del control presupuestario. Preparación ante los presupuestos. Introducción el objetivo. Tipos. Elaboración de un presupuesto: Introducción. Transcripción de datos. Conclusiones a los presupuestos. Preparar un presupuesto en poco tiempo. Ejemplo de un presupuesto de persona I y otro de Caja. Ejemplo de un presupuesto de una empresa comercial e industrial. El presupuesto flexible. Costes. Conceptos básicos de producción.

Control de calidad y medioambiente.

Conceptos básicos: ¿Qué es la calidad?. Terminología. Evolución del concepto de calidad y de su entorno: La historia. Principios. El entorno sociocultural. Necesidad e importancia de la estrategia de la calidad. ¿Por qué es necesaria la calidad?. ¿Por qué las empresas no se han preocupado hasta hoy por los temas de calidad?. Herramientas de la calidad: La mejora continua. El ciclo de Deming o ciclo de mejora. Círculos de calidad y grupos de mejora. Voluntad y sugerencias. Formación y aprendizaje. Normas. La gestión de la calidad: Cuatro niveles de gestión de calidad. La calidad total. Del control de calidad a la gestión de la calidad total. Planificación. El coste. Sistemas de calidad: ¿Qué es?. Pilares básicos. Sistema de calidad ISO. El medio ambiente. Contaminación atmosférica. Contaminación de aguas. Contaminación de residuos sólidos. La gestión medioambiental de la empresa. Auditorías ambientales. Certificado de empresas.

4º PERIODO FORMATIVO

Prevención de riesgos laborales.

Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo: Introducción. Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales.

Riesgos generales y su prevención: Los riesgos derivados de las condiciones de seguridad. Los riesgos ligados al medio ambiente de trabajo. La carga de trabajo, la fatiga y la insatisfacción laboral. Sistemas elementales de control de riesgos. Protección colectiva e individual. Nociones básicas de actuación en emergencias y evacuación. Primeros auxilios. El control de la salud de los trabajadores.

Elementos básicos de gestión de la prevención de riesgos laborales: La organización de la prevención en la empresa. Organismos públicos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo.

Riesgos sanitarios de inadecuadas conservaciones de productos.

Orientación profesional y Técnicas de Búsqueda de empleo.

El sistema Educativo. La Formación Profesional. Formación Ocupacional. Análisis de la Búsqueda de empleo. Empleo por cuenta ajena. El Contrato de Trabajo. Autoempleo: Como crear tu propia empresa.

Marque con una X el periodo correspondiente:

Marroquiner Artesanal
7942.005.7

5º PERIODO FORMATIVO

Inglés

Pronunciación: Introducción. El alfabeto. El artículo indeterminado. El artículo determinado. El verbo "to be". El género. El número. El verbo "to have". Presente simple. Pronombres y adjetivos demostrativos. El adjetivo. Tipos. Posición. El orden. Sustantivación de un adjetivo. Adjetivos cuantitativos. Adjetivos numerales. Grados del adjetivo. Oraciones comparativas. Pronombres personales. Pronombres y adjetivos posesivos. Pronombres reflexivos y recíprocos. Pronombres indefinidos. Pronombres y adjetivos interrogativos. Presente Continuo. Adverbios: Modo. Lugar. Tiempo. Frecuencia. Cantidad. Las preposiciones. Los Tiempos Verbales: Presente. Pretérito. Futuro. El condicional. Verbos modales. Imperativo. Voz pasiva. El estilo directo e indirecto. Oraciones subordinadas. Coordinación y subordinación.

Ofimática Básica

Windows98: Principios básicos. Aspecto de Windows 98: El escritorio. La barra de tareas. Ventanas, cuadros de diálogo y menús. El explorador de windows. Accesos directos e iconos del escritorio.

Word 97: Introducción a Microsoft Word. Posibilidades básicas de edición. Posibilidades avanzadas de edición. Espaciado y tabulaciones. Trabajo con bloques de texto y con documentos completos. Formato a nivel de carácter. Formato a nivel de página I. Formato a nivel de página II. Fuentes, ortografía y sinónimos. Fusión del documento.

6º PERIODO FORMATIVO

Atención al público.

Calidad y servicio: algunas definiciones. La importancia de la calidad del servicio. Gestión a la calidad del servicio. Las estrategias del servicio. La comunicación del servicio. Normas de calidad del servicio. Caza de errores: a la conquista del cero defectos. Medir la satisfacción del cliente. Sin suerte. Cómo lanzar un programa de calidad de servicio. El teléfono como instrumento de atención al público.

Internet

Introducción. Páginas WWW. La telaraña mundial. Microsoft Internet Explorer I. Microsoft Internet Explores II. Netscape Communicator. Búsqueda de información en internet. Otros servicios de internet. Correo electrónico (e-mail). Grupo de noticias. Conversación en directo. IRC.